

## ERRONDO GURE ETXEA TALDEAREN KOORDINATZAILEA

- Lanaldi osoa A
- Amatasunagatiko ordezeko kontratua
- Hasiera: berehala

## EGINKIZUNAK

- Taldeko kideen zuzendaritza eta gestioa gauzatu Zerbitzuaren Arduradunaren jarraibideen arabera eta harekin kontrastatuta: hautaketa, harrera, egutegiak, segimendua, funtzioak eta eginkizunak esleitzea, egoera pertsonalak artatzea, koordinazioa, motibazioa, garapen profesionala, elkarrizketa, ebaluazioa, gatazken ebazpena.
- Zerbitzua kudeatzeko beharrezko lan prozesuak eta baliabideak planifikatzea, koordinatzea eta ikuskatzea Zerbitzuaren Arduradunak ezarritako irizpideen arabera eta barne eta kanpoko koordinazioa bermatuta.
- Talde profesionalaren jarduera-ebaluazioak, esku-hartzearen edo/eta zereginaren segimendua egitea eta formazio premiak hautematea.
- Taldearen hileko bileren plangintza eta dinamizazioa.
- Estres uneetan eta gertaera baten aurrean taldearen segimendua eta laguntza emozionala gauzatzea.
- Erabiltzaileei dagokienez (erasoak, istripuak, etab.), taldearen gestioa eta gertaeren erregistroa egitea.
- Zerbitzuaren kontabilitate kudeaketan laguntzea: diru-sarreraren eta gastuen aurreikuspena eta ikuskapena, urteko kontuak, txosten ekonomikoa, etab.
- Jardueraren kontrola: ezarritako aplikazioen bidez, gauzatutako jarduera erregistratzea, ondorengo datuen analisi eta azterketan lagunduz.
- Zerbitzuaren Arduradunaren jarraibideen arabera, txostenak, programak, proiektuak eta memoriak diseinatzea, egitea, ikuskatzea eta ebaluatzea.
- Zerbitzuko plazen alden eta bajeen erregistroa eta kontrola, gertaerak, txostenak, etab. Gipuzkoako Foru Aldundiaren plataformara igotzea.
- Gipuzkoako Foru Aldundiaren inklusio sareko beste eragile batzuekiko bilera espezifikoetara joatea.

## ESKATZEN DEN PROFILA

Unibertsitateko titulua, ahal dela gizarte edo osasunaren eremuko.

Zentro sozialetako kudeaketan esperientzia izatea.

Konplexutasun handiko egoeratan taldeak kudeatzen esperientzia izatea.

Zenbait arratsaldetan lan egiteko prestutasuna izatea.

Honako honetarako gaitasun handia edukitzea:

- Erabakiak hartzeko gaitasuna
- Taldean lan egiteko gaitasuna
- Ekimena eta autonomiarako gaitasuna
- Antolakuntzarako eta plangintzarako gaitasuna
- Arazoak aztertzeko eta konpontzeko gaitasuna
- Testuinguru aldakorretara egokitzeko gaitasuna
- Estresa jasateko eta kudeatzeko gaitasuna
- Komunikazio trebetasunak